附件1

**进入面试人员名单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 准考证号 | 备注 |
| 1 | 夏天倚 | 104111110602919 |  |
| 2 | 陈尚坡 | 104132030102529 |  |
| 3 | 沈亚南 | 104132100100512 |  |
| 4 | 甘珑 | 104142010909530 |  |
| 5 | 罗雪娇 | 119142010903715 |  |
| 6 | 韩铠御 | 119144020400823 |  |
| 7 | 蒋雨彤 | 125111071301307 |  |
| 8 | 杨丽慧 | 125112011000717 |  |
| 9 | 黄远流 | 125144010408021 |  |
| 10 | 宋佳杰 | 998111070700930 |  |
| 11 | 李涛涛 | 104112011200630 |  |
| 12 | 徐赫 | 104142010907421 |  |
| 13 | 马德禛 | 104162010701401 |  |
| 14 | 顾玮琪 | 116132010603127 |  |
| 15 | 杨博 | 119111063100113 |  |
| 16 | 聂鹏 | 105144010406406 |  |
| 17 | 王超 | 114111025401119 |  |
| 18 | 侯奇奇 | 153111020100628 |  |
| 19 | 李雪松 | 153111050801511 |  |
| 20 | 张恬 | 153132010504809 |  |
| 21 | 侯利萌 | 014111023601720 |  |
| 22 | 贺佳骏 | 105111020700917 |  |
| 23 | 丁孟莉 | 105111029701830 |  |
| 24 | 刘广耀 | 131141140101125 |  |
| 25 | 张嘉玥 | 154122013100910 |  |
| 26 | 张艳洁 | 032113011300705 |  |
| 27 | 唐景钰 | 104112011100125 |  |
| 28 | 张婷 | 112144020200801 |  |
| 29 | 傅媛 | 135133070100309 |  |
| 30 | 李箔文 | 135137030300926 |  |
| 31 | 徐登云 | 026141140100128 |  |
| 32 | 胡欣宇 | 030111010900805 |  |
| 33 | 张鹏程 | 030141010507612 |  |
| 34 | 袁东辉 | 104111070201213 |  |
| 35 | 许普辉 | 104111180600921 |  |
| 36 | 张晓颖 | 107132010406606 |  |
| 37 | 王建中 | 120134010205327 |  |
| 38 | 周小萌 | 122143010906103 |  |
| 39 | 淦乐乐 | 130136070400801 |  |
| 40 | 赵蕾 | 160132010601824 |  |
| 41 | 林韩韩 | 104111010300625 |  |
| 42 | 宋晓旭 | 104111060500428 |  |
| 43 | 王哲磊 | 047111151601315 |  |
| 44 | 李文文 | 104133030702026 |  |
| 45 | 孙焕 | 109142010303925 |  |
| 46 | 胡旻卉 | 114111074400225 |  |
| 47 | 陈莎 | 116111026100809 |  |
| 48 | 燕潇 | 116111063101019 |  |
| 49 | 王志月 | 161111122502804 |  |
| 50 | 徐玉祥 | 176144010401321 |  |
| 51 | 庄法坤 | 104111020301514 |  |
| 52 | 孙璐 | 104111150100625 |  |
| 53 | 付加鹏 | 104137011000708 |  |
| 54 | 刘栋 | 116111025401606 |  |
| 55 | 朱亮 | 104114010602504 |  |
| 56 | 魏远 | 161111011801417 |  |
| 57 | 孙健 | 161114010500502 |  |
| 58 | 于永政 | 161132010501405 |  |
| 59 | 杨振浩 | 161141030101105 |  |

防汛抗旱司相关处室一级主任科员及以下职位（200110003002）参加面试最低分数线为122.3；防汛抗旱司相关处室一级主任科员及以下职位（200110003003）参加面试最低分数线为129.9；防汛抗旱司相关处室一级主任科员以下 职位（200110003004）参加面试最低分数线为123.9；防汛抗旱司相关处室一级主任科员及以下职位（200110003005）参加面试最低分数线为124.5；安全协调司安办工作处一级主任科员及以下职位（200110006002）参加面试最低分数线为134.5；救援协调和预案管理局综合业务岗一级主任科员及以下职位（200110011001）参加面试最低分数线为133.3；危险化学品安全监督管理司业务处室一级主任科员及以下职位（200110012001）参加面试最低分数线为118.6；危险化学品安全监督管理司业务处室一级主任科员及以下职位（200110012002）参加面试最低分数线为113.4；危险化学品安全监督管理司业务处室一级主任科员及以下职位（200110012003）参加面试最低分数线为119.9；规划财务司专业机构监管处一级主任科员及以下职位（200110013001）参加面试最低分数线为134.2。

附件2

**XXX确认参加应急管理部XX职位**

**补充录用公务员面试**

应急管理部人事司：

本人XXX，身份证号：XXXXXXXXXXXXXXXXXX，准考证号：XXXXXXXXXXXXXX，公共科目笔试总成绩：XX分，XX学历、XX学位，毕业于XXXX大学XX院系XX专业，具有X年基层工作经历，现任XX单位XX职务（职级），报考XX职位（职位代码XXXXXXX），已进入该职位面试名单。我能够按照规定的时间和要求参加面试。

截至X月X日，经查询，本人现工作或学习的XXX省（自治区、直辖市）XX市XX县（区）为疫情X（低、中、高）风险区。

姓名（传真需手写签名）：

固定电话：

手机号码：

日 期：

附件3

**放弃面试资格声明**

应急管理部人事司：

本人XXX，身份证号：XXXXXXXXXXXXXXXXXX，报考XX职位（职位代码XXXXXXXXX），已进入该职位面试名单。现因个人原因，自愿放弃参加面试，特此声明。

联系电话：XXXXXXXXXXX，XXX-XXXXXXXX。

签名（考生本人手写）：

日期：

身份证复印件粘贴处

附件4

**报 名 登 记 表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照   片 |
| 出生年月 |  | 政治面貌 |  | 入党（团）时间 |  |
| 最高学历 |  | 毕业院校 |  | 毕业时间 |  |
| 学位 |  | 院系 |  | 入学前户籍  所在地 |  |
| 单位所在地 |  | 单位性质 |  | 工作单位 |  | |
| 工作职务 |  | | | 基层工作  经历年限 |  | |
| 考生类别 |  | 婚姻状况 |  | 人事档案  存放单位 |  | |
| 专业 |  | | 籍贯 |  | 户籍所在地 |  |
| 通讯地址 |  | | | | 邮政编码 |  |
| 身份证号 |  | | | 联系电话 |  | |
| 手机号码 |  | | | E-mail |  | |
| 服务基层项目  工作经历 | | “三支一扶”  计划 | 大学生村官 | 大学生志愿服务西部计划 | 农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划 | |
|  |  |  |  | |
| 招考部门 | | 部门代码 | 用人司局 | 职位名称及代码 | 考试地点 | |
|  | |  |  |  |  | |
| 学习经历 |  | | | | | |
| 工作经历 |  | | | | | |
| 奖惩情况 |  | | | | | |
| 既往病史 |  | | | | | |
| 学科成绩 |  | | | | | |
| 论文情况 |  | | | | | |
| 实习经历 |  | | | | | |
| 家庭成员  情况 |  | | | | | |
| 备注 |  | | | | | |

考生类别从以下类别中择一填写：农民、事业单位工作人员、国有企业工作人员、三资、民营等企业工作人员、自由职业者、应届毕业生、留学回国人员、待业人员、其他人员。

附件5

**中央机关及其直属机构考试录用公务员**

**报名推荐表**

（适用于普通高等院校应届毕业生）

毕业院校（系）： 身份证号:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 | |  | 照  片 | |
| 籍贯 |  | | | 生源 |  | 婚否 |  | 政治面貌 | |  |
| 所学专业及学位 | | | |  | | | | | | |
| 爱好和特长 | | | |  | | | | | | |
| 在校曾任何种职务 | | | |  | | | | | | |
| 奖  惩  情  况 |  | | | | | | | | | | | |
| 个  人  简  历 |  | | | | | | 家  庭  成  员  情  况 |  | | | | |
| 院、系党组织对学生在校期间德、智、体诸方面的综合评价：  院、系党总支签章  负责人签字: 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 主要课程学习成绩 | | | | | | | | | | | | | |
| 第一学年学习成绩 | | | | | 第二学年学习成绩 | | | | 第三学年学习成绩 | | | | |
| 课程名称 | | | 上学期 | 下学期 | 课程名称 | | 上学期 | 下学期 | 课程名称 | | 上学期 | 下学期 | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
| 教务处盖章 | | | | | | | | | | | | | |
| 院  校  毕  分  办  意  见 | | 院校毕分办签章  负责人签字: 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 备  注 | |  | | | | | | | | | | | |

填表说明：

1. 请填表人实事求是地填写，以免影响正常录用工作，未经毕分办签章此表无效。
2. “生源”指大学生上大学前户口所在的省、自治区、直辖市。
3. “奖惩情况”包括考生大学期间的各种奖励或惩处。学习期间，如获奖励，请学生处审核并将奖状或证书影印件加盖公章后附上。
4. 填写本表“学习成绩”栏后，须盖教务处章。如有学生个人成绩登记单（表）可附复印件（加盖教务处章），免填此栏。

**中央机关及其直属机构考试录用公务员**

**报名推荐表**

（适用于社会在职人员）

工作单位（全称）： 身份证号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 |  | 照  片 |
| 籍贯 |  | 婚否 |  | 学历 |  | 政治面貌 |  |
| 毕业院校 | |  | | | | | |
| 所学专业及学位 | |  | | | | | |
| 在现单位担任职务 | |  | | | | | | |
| 在现单位工作起止时间 | |  | | | | | | |
| 档案存放地点 | |  | | | | | | |
| 户籍地址 | |  | | | | | | |
| 工  作  经  历 |  | | | | | | | |
| 所在单位党组织对考生在本单位工作期间思想、工作、学习、作风等方面的综合评价：  所在单位党组织签章  负责人签字: 年 月 日 | | | | | | | | |

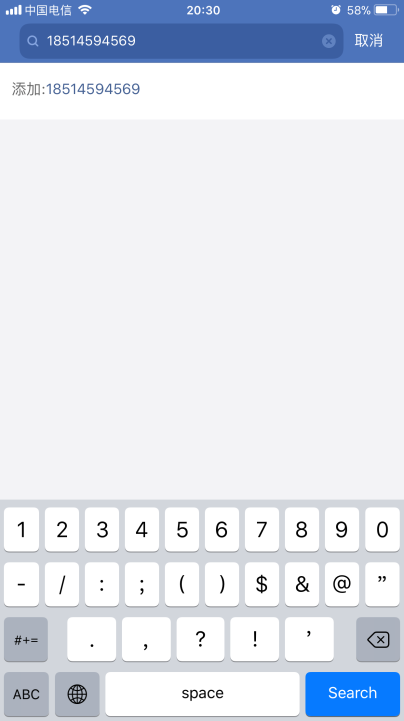
填表说明：请填表人实事求是地填写，以免影响正常录用工作，未经单位签章此表无效。

附件6

**蓝信使用方式**

1.应急管理部外部人员需先自行到手机软件应用市场下载蓝信APP；(初始化无组织状态下，外部人员无法注册和登陆使用蓝信，需应急管理部内部人员邀请后方可使用)。

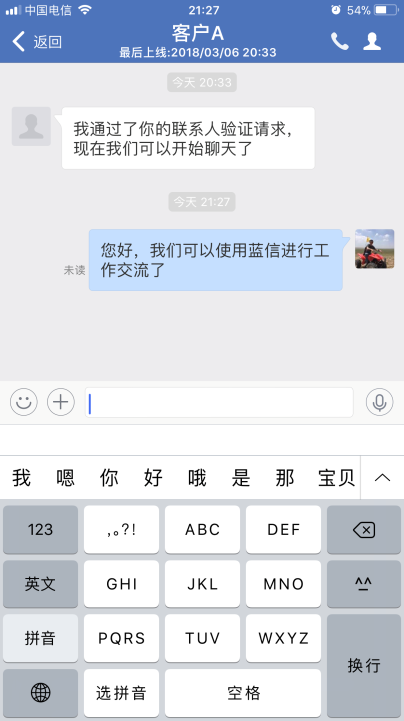
2.邀请人在蓝信消息屏或通讯录屏界面状态下，点击右上角“+”，选择“添加联系人”，输入被邀请人姓名和手机号，点击发出添加联系人验证申请。如图：



 3.邀请人发出验证申请后，被邀请人会接收到一条短信推送提醒，被邀请人即可打开蓝信APP，用该手机号进行注册和登陆，成功登陆后在通讯录屏会收到联系人验证提示，打开联系人申请点击“接受”即可开始使用蓝信收发消息，如图：



4.当被邀请人接受联系人申请后，双方会添加到对方的通讯录联系人列表中，同时邀请人会接收到一条蓝信消息提示（添加外部联系人成功），至此可确认应急管理部外部人员已成功的注册和使用蓝信。



5.特殊能力说明：应急管理部组织管理员具有外部联系人管理权限，①可开关控制“添加（被添加）外部联系人时需管理员审核”，默认为关闭状态；②管理员可在管理后台为组织内成员批量导入方式添加外部联系人；③组织管理员具有添加外部联系人审计功能。

6.其他：此方式邀请注册的外部人员，无法看到应急管理部蓝信组织结构和人员，仅能看到添加过好友的部内人员。